

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL IASI**

**SINTEZA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI PREFECTULUI - JUDEȚUL IAȘI
ÎN ANUL 2022**

I. INTRODUCERE

1. Legislație de bază

Instituția Prefectului județul Iași este organizată și funcționează ca instituție publică cu personalitate juridică, cu patrimoniu și buget propriu, menite să îndeplinească prerogativele prefectului conferite prin art. 123 din Constituția României, prin OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ precum și prin alte acte normative. **Misiunea** Instituției Prefectului - județul Iași este de a veghea la aplicarea legii și realizarea politicilor Guvernului la nivelul județului. **Viziunea** instituției este de a deveni un model de eficiență și transparență administrativă, bazat pe încredere și respect, o puncte de legătură între ieșeni și Guvernul României.

2. Structură organizatorică

Structura organizatorică și funcțională a Instituției Prefectului - Județul Iași este aprobată prin Ordin al Prefectului și cuprinde un număr de **54 posturi**, repartizate astfel:

- 3 posturi corespunzătoare unor funcții de demnitate publică
- 39 posturi corespunzătoare unor funcții publice;
- 12 posturi corespunzătoare unor funcții de natură contractuală.

Din totalul de **54 posturi aprobate**, la finele anului erau ocupate **52**.

În cadrul Structurii organizatorice și funcționale a Instituției Prefectului-Județul Iași, aparatul de specialitate cuprinde următoarele structuri:

- Secretarul General al Instituției Prefectului – înalt funcționar public
- Manager Public
- Cancelaria Prefectului

- Corpul de Control al Prefectului
- Compartiment Informare, Relații Publice și Arhivă
- Compartiment de Securitate
- Serviciul Financiar Contabil, Resurse Umane, Achiziții Publice, Informatic și Administrativ și Informatic
- Serviciul Afaceri Europene, Situații de Urgență și Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate și de Utilități Publice
- Serviciul Juridic
- Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Iași
- Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Iași

II. OBIECTIVE STRATEGICE

- ✓ Creșterea calității actului decizional prin inițierea și implementarea de parteneriate interinstituționale
- ✓ Eficientizarea activității în cadrul managementului situațiilor de urgență
- ✓ Creșterea vizibilității activității colegiului prefecțual, comisiei de dialog social, comitetului consultativ pentru problemele persoanelor vârstnice

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

1. Eficientizare structurală

În conformitate cu prevederile art. 417 alin. (1) și ale alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, 1 funcționar public a beneficiat de recalcularea drepturilor salariale ca urmare a avansării în gradația corespunzătoare tranșei de vechime în muncă.

Au fost întocmite un număr de 15 Ordine de prefect privind modificarea raporturilor de serviciu/de muncă și un număr 11 de Ordine de prefect privind stabilirea drepturilor salariale ca urmare a acordării gradației, promovării și a sporului de confidențialitate.

2. Gestionarea resurselor umane

Numărul de 54 posturi repartizate Instituției Prefectului - Județul Iași cuprinde funcții din categoria înalților funcționari publici, funcționari publici și personal contractual.

3. Utilizarea resurselor financiare

Activitatea a avut în vedere utilizarea rațională și eficientă a resurselor financiare repartizate și utilizarea rațională și eficientă a bazei logistice.

Bugetul alocat instituției în anul 2021 pentru cele două capitole bugetare, a fost în sumă totală de 10.527,00 mii lei, din care angajamente bugetare efective – 10.382,12 mii lei.

4. Activitatea de achiziții publice

Au fost încheiate un număr de **23 contracte de furnizare/servicii/lucrări, dintre care:**

- ✓ Un număr de **15 sunt Contracte subsecvențe Acordurilor Cadru de utilități încheiate de MAI ;**
- ✓ Un număr de **8 sunt Contracte cu valoare de peste 5000 Euro ;**
- ✓ S-au realizat un număr total de **199 proceduri de achiziție publică** dintre care:
 - 174 proceduri de achiziție directă de la ofertanții din Catalogul SEAP
 - 8 proceduri de achiziție directă prin publicarea unui Anunț de publicitate de către autoritatea contractantă în SEAP
 - 17 achiziții prin cumpărare directă conform prevederilor de la Art. 43, alin.(3) LIT.c) HG 395/2016;

Alte activități:

- În luna mai a anului 2022 s-a inițiat și obținut achiziția directă pentru servicii de expertiză tehnică, studiu geotehnic și audit energetic la Palatul Administrativ Iași, în suma de 78911 lei fără TVA;
- În luna decembrie 2022 s-a inițiat și obținut achiziția directă pentru DALI (Documentare de Achiziție a Lucrărilor de Întreținere) pentru obiectivul „Renovarea energetică a Palatului Administrativ Iași, în valoare de 140.000 lei fără TVA. ”

5. Activitatea de gestiune administrativă și patrimonială

În anul 2022 s-a urmărit realizarea misiunii și obiectivelor Instituției Prefectului-județul Iași în domeniul administrației bunurilor patrimoniale, asigurării întreținerii și exploatarii mijloacelor fixe și a condițiilor de lucru din instituție.

6. Asigurarea resurselor logistice, IT și comunicării

În cursul anului 2022 activitatea a vizat în principal asigurarea în limitele resurselor financiare disponibile, a necesarului de echipamente de tehnica de calcul și de consumabile astfel încât activitatea instituției să se desfășoare fără probleme din acest punct de vedere.

IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ

A. Cancelaria Prefectului

- peste **420 de postări** pe rețelele de socializare, din care 30% sunt reprezentate de informări cu privire la întâlniri lucrative, sedințe și informații de interes public. În anul 2022 Prefectul a participat la peste **200 de manifestări publice**, susținând la **95%** dintre acestea **alocuțiuni publice**. Instituția Prefectului a găzduit peste **15 personalități** importante precum miniștri, ambasadori, secretari de stat sau reprezentanți ai UNHCR (Înaltul Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați).

B. Corpul de control al prefectului

În cursul anului 2022 au fost soluționate un număr de 126 petiții și au fost efectuate de către Corpul de Control al Prefectului Județului Iași un număr total de 27 controale la nivelul autorităților administrației publice locale și a serviciilor publice deconcentrate, din care:

- 26 controale în care s-a verificat activitatea consiliilor locale și a secretarilor generali ai unităților administrativ-teritoriale;
- 1 control tematic de verificare a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor din Județul Iași, cu privire la implementarea normelor de arborare a drapelului României și de folosire a sigiliilor cu stema României, reglementate prin H.G. nr.544/2003 și H.G. nr.1157/2001.

Verificările cu privire la activitatea consiliilor locale și a secretarilor generali ai unităților administrativ-teritoriale au fost realizate la unitățile administrativ-teritoriale *Pașcani, Andrieșeni, Balș, Bivolari, Bîrnova, Ciortești, Ciurea, Coarnele Caprei, Costești, Costuleni, Cristești, Deleni, Dolhești, Fântânele, Gorban, Heleșteni, Lețcani, Mircești, Mironeasa, Movileni, Probotă, Răducăneni, Rediu, Scânteia, Schitu-Duca, Sirețel*, controale în care s-a dispus remedierea deficiențelor constatațe.

C. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ.

C1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative adoptate de cele 99 UAT-uri de la nivelul județului Iași, în cursul anului 2022:

- numărul total de acte administrative supuse verificări	60323
din care :	
- hotărâri adoptate de consiliile locale	7940
- hotărâri adoptate de Consiliul Județean Iași	485
- dispoziții emise de primari	51550
- dispoziții emise de Președintele Consiliului	366

- Urmare controlului de legalitate exercitat de către prefect în conformitate cu prevederile art. 255 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificări au fost formulate un număr de **43 proceduri prealabile** prin care s-a solicitat autorităților emittente să reanalizeze actul administrativ considerat nelegal, în vederea modificării sau, după caz, a revocării acestuia.
- Pentru un număr de **18 acte administrative au fost formulate acțiuni privind anularea ca fiind nelegale.**
- La solicitarea autorităților locale, în cadrul activității de verificare a legalității actelor administrative s-au emis un număr de **142 de avize de legalitate**

C2. Nu s-au efectuat controale dispuse ca urmare a sesizărilor și audiențelor înregistrate la instituție.

C3. Acțiunile de instruire a secretarilor UAT-urilor cu privire la modificările legislative intervenite-în vederea aplicării unitare a actelor normative s-au transmis **8 circulare**.

C.4. Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești

În cursul anului 2022 a fost înregistrat un număr de **573 cauze noi din 849 în curs de soluționare**, în care Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Iași sau Prefectul au calitate de parte.

- În cadrul instrumentării acestor cauze civile (**849**) aflate pe rolul instanțelor de judecată s-au redactat un număr de **2514** de înscrișuri reprezentând întâmpinări, interogatorii, concluzii scrise, adrese de relații, căi de atac , interogatorii etc.

C.5. Activitatea de emitere a ordinelor cu caracter individual /normativ

În anul 2022, la nivelul Instituției Prefectului județului Iași au fost întocmite de către componențele de resort și avizate de serviciul juridic un număr de **521 ordine** .

C.6. La nivelul comisiei de disciplină în anul 2022

- S-au înregistrat **4 sesizări** privind activitatea funcționarilor publici;

C.7. În ceea ce privește activitatea Comisiei de atribuire de denumiri a județului Iași, în perioada supusă analizei, în conformitate cu normele legale incidente, s-a asigurat secretariatul pentru **6 ședințe de lucru** și au fost analizate **55 proiecte de hotărâri** depuse de autoritățile publice locale, pentru care s-au emis **40 avize favorabile și 15 avize nefavorabile**.

C.8. S-a asigurat reprezentarea la instanțele de contencios administrativ în 44 cauze, din care:

- **14 cauze** au avut ca obiect:anulare ordin, obligația de a face...

- **5** cauze având ca obiect anulare autorizatii de construire;
- **15** cauze având ca obiect anulare acte administrative

C.9. Referitor la **organizarea si desfasurarea activitatii de eliberare a apostilei** pentru actele oficiale administrative precizăm că s-au înregistrat un număr de **3701** de cereri privind solicitări de apostilare în urma cărora au fost apostilate **5605** acte.

D. Urmărirea aplicării legilor reparatorii.

- În baza **legilor fondului funciar** cu modificările și completările ulterioare, în anul 2022 au fost verificate documentațiile aferente, și au fost adoptate un număr de **1179 hotărâri ale Comisiei Județene de Fond Funciar Iași** privind soluționarea cererilor de reconstituire a dreptului de proprietate în cele **12 ședințe** ale comisiei județene.
- La nivelul județului Iași în anul 2022 s-au emis **807 de titluri de proprietate**.
- În urma petițiilor și sesizarilor s-au formulat **1189 de răspunsuri** privind cererile și sesizările referitoare la aplicarea legilor cu caracter reparatoriu.
- În anul 2022, în aplicarea dispozițiilor Legii 10 din 2001 s-a înaintat un dosar către Secretariatul Comisiei Centrale pentru Stabilirea Despăgubirilor.

E. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate

- organizarea **unui număr de 10 întâlniri de lucru** cu reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate
- analiza unui număr de 15 rapoarte de monitorizare privind activitatea desfășurată de serviciile publice deconcentrate

1.ACTIVITATEA COLEGIULUI PREFECTURAL AL JUDETULUI În anul 2022, au avut loc 12 ședințe ordinare ale Colegiului prefectural, în cadrul dezbatelor fiind abordate 26 de teme.

2. ACTIUNI DE PROTEST

În anul 2022, au avut loc 2 acțiuni de protest, în urma cărora au fost efectuate demersuri către Guvernul României și către Ministerul Educației.

3.ACTIVITATEA COMISIEI DE DIALOG SOCIAL A JUDETULUI

În anul 2022, au avut loc 11 ședințe ordinare ale Comisiei de Dialog Social, în cadrul dezbatelor fiind abordate 20 de teme de interes social.

4. ACTIVITATEA COMITETULUI CONSULTATIV DE DIALOG CIVIC PENTRU PROBLEMELE PERSOANELOR VÂRSTNICE IASI

În anul 2022 au avut loc 11 ședințe ale comitetului, în cadrul cărora au fost dezbatute 11 subiecte de interes propuse de seniorii ieșeni, rezultând propunerii privind

îmbunătățirea serviciilor adresate acestei categorii de vârstă. Ca urmare a dezbatelor din cadrul ședințelor CCDCPPV, au fost transmise către Guvern, ministere, parlamentarii de Iași, instituții centrale și locale un număr de **21** de adrese referitoare la propunerile de modificări legislative sau de soluționare a diferitelor probleme dezbatute.

5. ANALIZAREA TRIMESTRIALĂ A PROIECTELOR DE BUGET SI A SITUATIILOR FINANCIARE A SERVICIILOR DECONCENTRATE si înaintarea lor spre avizarea conducerii instituției; transmiterea avizelor către entitățile interesate – **41 avize**

F. SERVICIILE COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE:

- **15 situații și raportări** efectuate privind rețeaua de energie electrică, rețeaua de apă potabilă, gaze naturale, situația locuințelor pentru tineri, colectarea datelor specifice de la UAT-uri.

G. MANAGEMENTUL SITUATIILOR DE URGENȚĂ:

Membrii C.J.S.U. Iași au fost convocați de către prefectul județului Iași la 51 ședințe (2 ordinare și 49 extraordinare, din care 46 on-line) ce au avut drept scop prezentarea unor aspecte de interes național și județean și au fost adoptate un număr de 86 hotărâri.

H. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE ÎN JUDEȚ PENTRU ASIGURAREA ORDINII PUBLICE

- Menținerea ordinii și siguranței publice a fost realizată în județul Iași de către Inspectoratul de Poliție Județean Iași, prin structurile proprii cu atribuții în domeniu, în colaborare cu Inspectoratul Județean de Jandarmi și Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră, care au participat alături de I.P.J. Iași la planificarea/executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice.

I. ACTIVITĂȚI PENTRU URMĂRIREA MODULUI DE APLICARE A UNOR ACTE NORMATIVE

1. Aplicarea prevederilor Legii 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ:

- 2 întâlniri ale grupului de lucru și s-a realizat situația pregătirii școlilor pentru începerea anului școlar și îndeplinirea condițiilor de siguranță.

2. Aplicarea dispozițiilor HG 640/2017 pentru aprobarea programului pentru școli al României în perioada 2017-2023: avizarea distribuției de lapte, corn și fructe și

monitorizarea modului de distribuție în unitățile școlare prin intermediul celor 2 ședințe ale Comisiei județene și prin colaborarea cu Consiliul Județean Iași.

3. 7 comisii mixte de specialitate pentru verificarea stării de legalitate , cu participarea serviciilor deconcentrate și au fost emise 14 ordine de prefect privind actualizări de comisii precum și alte activități specifice privind atribuțiile serviciilor deconcentrate

4. au fost elaborate **2 proiecte de Hotărâre a Guvernului** privind alocarea sumelor necesare pentru plata cheltuielilor curente și de capital ale autorităților administrației publice locale din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, cf art.29 din OUG nr. 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice și **7 proiecte de hotărâre de guvern** privind compensarea pagubelor cauzate de calamități, necesitatea achitării unor arierate, necesitatea alocării de fonduri pentru investiții și dezvoltare economică.

5.Implementarea la nivelul județului a celor 3 tipuri de asistență materială prin Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate (ajutoare alimentare, produse de igienă, tichete sociale electronice pentru nou născuți), centralizarea informațiilor de la cele 98 U.A.T. de pe raza județului, pentru cei aprox. 238.000 beneficiari din județul Iași, după cum urmează:

număr total de beneficiari/ pachete distribuite pe județ:

- **pachete cu produse de igienă POAD: 59.316 (tranșa 4)**
- **pachete cu produse alimentare POAD: 178.119 (tranșele 3,4,5)**
- **tichete sociale pe suport electronic nou născuți cf. OUG 113: 310**

K. Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor

- 1 raport de progres

- 1 plan județean de măsuri actualizat

- 30 vizite de monitorizare și întâlniri comunitare

- Sprijinirea extinderii serviciilor de mediere sanitară prin demersuri instituționale

- 4 evenimente culturale organizate

- 2 campanii educaționale desfășurate la nivel județean **120 elevi romi** intrati pe locurile special alocate la liceu și 34 de tineri romi inclusi în invățământul universitar (licenta si master)

- Demersuri efectuate către asociații și fundații care pot oferi burse de sprijin elevilor liceenii 420 tineri fiind cuprinși în **programul de tip A doua Șansă**

- 2 campanii campanii de informare, educare și comunicare pentru comunitățile de romi, campanie de sprijin desfășurată în comunitățile de romi. Distribuirea de 600 pachete cu alimente de bază și materiale igienico sanitare în parteneriat cu **Organizația Crucea Roșie și Alianța pentru Unitatea Romilor**, în comunități vulnerabile cu cetăteni romi.

- Sprijin acordat cetătenilor romi în vederea întocmirii dosarelor conform Legii 154 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate

în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice - 350 dosare depuse la Casa Județeană de pensii Iași

- Inițierea unui parteneriat interjudețean destinat prevenirii căsătorilor timpurii, al abandonului școlar timpuria al fetelor rome din comunitățile tradiționale, organizată în parteneriat cu reprezentant **BJR Galați și Asociația Pentru Dezvoltarea Comunităților de Rromi Căldărari** (ADCRC)

- Informări și comunicări privind oportunități de finanțare pentru proiecte și intervenții destinate incluziunii romilor

- **4 întâlniri ordinare trimestriale și 3 întâlniri pe comisii de specialitate ale GLM**

L. ALTE ACTIVITĂȚI

- 40 de ședințe ale **Centrului Local de Combatere a Bolilor** la nivelul județului Iași și s-au emis 44 de hotărâri ale CLCB

- 24 de convocații ale **Comisiei mixte de evaluare a despăgubirilor** ce se cuvine proprietarilor de animale tălate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor, la nivelul județului Iași.

- o ședință a **Comisiei județene în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați** și o ședință a **Comisiei de incluziune socială** în care s-a emis aviz favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile administrate și finanțate din bugetul județului Iași pentru anul 2022.

- 3 ședințe a **Consiliul Consultativ pentru Protecția Consumatorilor Iași**, constituit prin ordin de prefect

- 1 întâlnire de lucru cu privire la situația actuală de la depozitul de deșeuri Tuțora care se confruntă cu depășirea capacitatii de depozitare:

- 3 ședințe de lucru privind calitatea aerului cu participarea d-lui ministru al Mediului, Apelor și Pădurilor

- 8 ședințe cu privire la stadiul derulării contractelor de servicii aferente autostrăzii A8 Ungheni – Iași = Tg. Mureș, 4 ședințe de lucru privind activitatea serviciilor publice de utilitate

- **4 lucrări de sinteză**, transmise către Comisia Națională de Prognoză

- **40 anchete economice**

- Realizarea **de adrese de corespondență generală** cu diverse instituții publice locale și centrale, servicii publice deconcentrate, autorități publice, patronate, sindicate, companii, organizații neguvernamentale.

Colaborarea cu instituțiile publice centrale și locale (ministere, autorități și instituții publice centrale și locale, servicii publice deconcentrate)

- **Acțiuni pentru urmărirea aplicării Programului de Guvernare la nivelul județului**

- Pentru anul 2022 au fost centralizate, pe baza raportărilor instituțiilor responsabile (Instituția Prefectului – Județul Iași, Consiliul Județean Iași, unitățile administrativ teritoriale de pe raza județului Iași, serviciile publice deconcentrate și alte instituții

aflate în subordinea autorităților centrale din județul Iași), informații cu privire la stadiul de implementare a Planului anual de acțiuni pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare la nivelul județului Iași (Hotărârea Parlamentului României nr. 42/2021), în conformitate cu competențele și atribuțiile care revin Instituției Prefectului, potrivit legii.

- **Raportul aferent anului 2022 privind stadiul implementării Planului anual de Acțiuni pentru realizarea în județul Iași a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare** – a fost realizat în cadrul Compartimentului Afaceri Europene, Dezvoltare Economică și Strategii Guvernamentale, cuprinde 205 pagini structurate pe **153 obiective și 1096 acțiuni raportate** pentru 16 capitole, în conformitate cu Hotărârea Parlamentului României nr. 42/2021.
- Dintre cele **1096** de acțiuni propuse în cadrul Planului, au fost raportate ca **realizate/ finalizate** un număr de **877 acțiuni**. Sunt **în derulare (în curs de realizare)** un număr de **208 acțiuni permanente/ anuale**. **Gradul de realizare** a acțiunilor propuse este de **80%**, iar dacă se iau în calcul și acțiunile în curs de realizare, gradul de realizare este **98,9%**. Un număr de **11 acțiuni** au fost raportate ca **nerealizate**.
- elaborarea "Priorităților de dezvoltare a județului Iași pentru anul 2022", în concordanță cu prevederile planului de dezvoltare regională și cu consultarea autorităților administrației publice locale și a conducerilor serviciilor publice deconcentrate, în confoamitate cu prevederile h.G. nr. 906/2020, art. 6, lit.c
- realizarea și transmiterea către UAT-urile din județul Iași a unui număr de **35** informări privind reglementări legislative din diferite domenii de activitate (exclusiv POAD) și solicitări de informații din partea autorităților/instituțiilor publice centrale;
- realizarea unui număr de **47 referate** privind avizarea anchetelor sociale întocmite de reprezentanții autorităților publice locale și A.J.P.I.S. Iași pentru solicitarea de ajutorare de urgență pentru **152 de cazuri sociale**, în conformitate cu art. **27⁺1**, alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat

V. SUPORT DECIZIONAL

1. Controlul intern managerial; registrul riscurilor; registrul procedurilor

- Comisia de monitorizare și-a desfășurat activitatea conform Ordinului de Prefect nr 198/17.05.2022
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial a fost elaborat -nr 10139/ 14.06.2022

Procedurile au fost aprobată, comunicate și implementate conform procedurii PS-MAI-CCM-44 privind elaborarea procedurilor la nivelul entităților publice MAI. La nivelul instituției prefectului și a serviciilor publice comunitare subordonate, conform centralizării realizate la data de 03.10.2022, se aplicau 137 de proceduri (sunt incluse aici și procedurile de sistem primite de la autoritățile centrale și procedurile clasificate utilizate).

În conformitate cu cele prevăzute în procedura de sistem PS-MAI-CCM-06, *Registrul Riscurilor actualizat în 2022* cuprindea 106 riscuri, din care 37 riscuri peste limita de toleranță (celealte riscuri fiind gestionate la nivelul compartimentelor). Conform documentului de planificare *Planificarea activităților la nivelul serviciilor/birourilor/compartimentelor*, au fost identificate 50 de obiective specifice și 123 de indicatori de performanță asociați acestora.

2. Structura de securitate

Realizări în domeniul de competență

- realizarea documentelor din sfera informațiilor clasificate;
- monitorizarea activității de aplicare a normelor de protecție a informațiilor clasificate și a modului de respectare a acestora;
- activități specifice pentru asigurarea securității informațiilor clasificate în format electronic;
- gestionarea corespondenței în sistem electronic specific;
- asigurarea funcționării corecte a comunicațiilor.

3. Etică și conduită

În exercitarea atribuțiilor specifice, consilierul de etică a realizat în cursul anului 2022, 3 sesiuni de informare pentru personalul instituției (funcționari publici și personal contractual), comunicând prin email materiale de informare.

În cursul anului 2022 nu au fost adresate consilierului de etică sesizări scrise pentru desfășurarea activității de consiliere etică.

După obținerea relațiilor necesare, consilierul de etică a completat și a transmis către Agentia Națională a Funcționarilor Publici rapoartele pentru anul 2021 privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul Institutiei Prefectului-județul Iași, respectiv implementarea procedurilor disciplinare atât în cadrul Institutiei Prefectului-județul Iași, cât și în ceea ce îi privește pe secretarii unităților administrativ-teritoriale din județul Iași.

În perioada 21-29 noiembrie 2022, am participat la programul de perfecționare "Etică, Integritate și anticorupție" organizat, în format online, de Institutul Național de Administrație, finalizat prin eliberarea, în urma evaluării competențelor profesionale, a certificatului de absolvire.

4. Prevenirea și combaterea corupției

- desfășurarea unei activități de prevenire a corupției în cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE

1. Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte

1. Nr. cereri depuse la ghișeu (pentru pașapoarte simple electronice, temporare): **88266**
2. Nr. cereri soluționate care au fost transmise în sistem informatic de la mislunile diplomatice și oficiile consulare ale României în străinătate: **60145**
3. Nr. cereri depuse la ghișeu (pentru pașapoarte simple electronice, temporare) CRDS (cetățeni români cu domiciliul în străinătate): **11955**
5. Nr. comunicări CRDS (cetățeni români cu domiciliul în străinătate) la Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor: **11208**
6. Nr. cereri respinse: 111
7. Nr. pașapoarte simple electronice: **90744**
8. Nr. pașapoarte simple temporare: **2755**
10. Nr. Adeverințe privind exercitarea dreptului la libera circulație/ist. pașapoarte: 1742
13. Nr. deplasări în teren: 29
15. Nr. lucrări clasificate: 48
16. Nr. lucrări secretariat : 2022-**33969** /2021-**25643** total;
17. Nr. lucrări restabilirea domiciliului în România: 1996
19. Nr. situații/analize: 260 situații zilnice restricții;
20. Nr. dosare/mape gestionate/nr. mape constituite: 950000 mape detinători de pașapoarte și dosare personale, 53817 mape constituite;
21. Nr. petiții:33
22. Nr. audiențe:8.

2. Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor

1. Pe linie de înmatriculare , radiere și autorizație provizorie autovehiculelor rutiere

- | | |
|--------------------------------|-------|
| 1. dosare de înmatriculare | 43516 |
| 3. dosare de radiere | 6313 |
| 4. dosare de numere provizorii | 14306 |

2. Pe linie de examinare

- | | |
|---------------------------------|-------|
| 1. dosare primite și verificate | 57132 |
| 2. permise tipărite | 36664 |
| 3. permise preschimbate ro. | 20302 |

3. Activitatea pe linie de secretariat

- | | |
|----------------|------|
| 1. Petiții | 1681 |
| 2. Diverse | 6002 |
| 3. Clasificate | 33 |

VII. COOPERARE INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNATIONALE

Colaborarea cu instituțiile publice centrale și locale (ministere, autorități și instituții publice centrale și locale, servicii publice deconcentrate)

- **Aceștiunile pentru urmărirea aplicării Programului de Guvernare la nivelul județului**
- Pentru anul 2022 au fost centralizate, pe baza raportărilor instituțiilor responsabile (Instituția Prefectului – Județul Iași, Consiliul Județean Iași, unitățile administrativ teritoriale de pe raza județului Iași, serviciile publice deconcentrate și alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale din județul Iași), informații cu privire la stadiul de implementare a Planului anual de acțiuni pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare la nivelul județului Iași (Hotărârea Parlamentului României nr. 42/2021), în conformitate cu competențele și atribuțiile care revin Instituției Prefectului, potrivit legii.
- **Raportul aferent anului 2022 privind stadiul implementării Planului anual de Acțiuni pentru realizarea în județul Iași a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare** – a fost realizat în cadrul Compartimentului Afaceri Europene, Dezvoltare Economică și Strategii Guvernamentale, cuprinde 205 pagini structurate pe 153 obiective și 1096 acțiuni raportate pentru 16 capitoare, în conformitate cu Hotărârea Parlamentului României nr. 42/2021.
- Dintre cele **1096** de acțiuni propuse în cadrul Planului, au fost raportate ca **realizate/ finalizate** un număr de **877 acțiuni**. Sunt **în derulare (în curs de realizare)** un număr de **208 acțiuni permanente/ anuale**. Gradul de **realizare** a acțiunilor propuse este de **80%**, iar dacă se iau în calcul și acțiunile **în curs de realizare**, gradul de realizare este **98,9%**. Un număr de **11 acțiuni** au fost raportate ca **nerealizate**.
- elaborarea "Priorităților de dezvoltare a județului Iași pentru anul 2022", în concordanță cu prevederile planului de dezvoltare regională și cu consultarea autorităților administrației publice locale și a conducerilor serviciilor publice deconcentrate, în confoamitate cu prevederile h.G. nr. 906/2020, art. 6, lit.c
- realizarea și transmiterea către UAT-urile din județul Iași a unui număr de **35** informări privind reglementări legislative din diferite domenii de activitate (exclusiv POAD) și solicitări de informații din partea autorităților/instituțiilor publice centrale;
- realizarea unui număr de **47 referate** privind avizarea anchetelor sociale întocmite de reprezentanții autorităților publice locale și A.J.P.I.S. Iași pentru solicitarea de ajutorare de urgență pentru **152 de cazuri sociale**, în conformitate cu art. **27¹**, alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat

Colaborarea cu sectorul economic

- **centralizarea unui număr de 40 de anchete economice** de conjunctură în sectorul industrial prin care au fost monitorizați cei **10 agenți economici** din

eșantionul județului Iași; în baza acestora au fost transmise către Comisia Națională de Prognoză **4 lucrări de sinteză** trimestriale, cu respectarea termenelor stabilită;

Colaborarea cu organizațiile neguvernamentale din județul Iași:

- Încheierea unui acord de parteneriat cu Asociația "La Răscrucă", la solicitarea acesteia, privind colaborarea în vederea organizării unor cursuri de limba română în format fizic pentru cetățenii ucraineni care doresc să se integreze în România
- Organizarea unui număr de 2 întâlniri de lucru cu reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate și ai serviciilor publice de asistență socială pentru armonizarea activității de prestare a serviciilor sociale pentru persoanele cu dizabilități, la solicitarea Fundației Serviciilor Sociale Bethany

Relații Internaționale

În anul 2022, Compartimentul Afaceri Europene, Dezvoltare Economică și Strategii Guvernamentale a continuat activitatea de gestionare și monitorizare, prin evidență centralizată, a activității de relații și colaborări internaționale a Instituției Prefectului – Județul Iași.

În acest sens, au fost întocmite 7 solicitări aviz DAERI, 7 note privind organizarea și 7 rapoarte privind desfășurarea activității de relații internaționale, în urma vizitelor efectuate la Instituția Prefectului - Județul Iași de delegații străini, după cum urmează:

Nr. crt	Denumire acțiune	Locul și perioada de desfășurare	Participanți din cadrul delegațiilor străine	Principale aspecte rezultate
1	Primire delegație JAPONIA	31.01.2022 – IP Iași	<i>E.S. Hiroshi UEDA, Ambasador Kentaro Morita – consilier economic Ambasada Japoniei în România</i>	Consolidarea dialogului și a relațiilor bilaterale
2	Primire delegație COREEA	15.02.2022 – IP Iași	<i>E.S. KIM Yong Ho, Ambasador LEE Hyung Keun, cercetător Ambasada Rep. Coreea în România</i>	Transmis solicitare de asistență în eventualitatea evacuării de urgență a cetățenilor coreeni din Ucraina
3	Primire delegație A.P.C.E. (Comisia Adunării Parlamentare a Consiliului Europei)	07.05.2022 - IP Iași	<i>Pierre Alain FRIDEZ, parlamentar elvețian și Raportor al APCE pentru migrație, refugiați și persoane strămutate Tatiana TERMACIC, staff APCE</i>	Vizită de pregătire a raportului cu tema "Consecințele umanitare și migrația internă în contextul agresiunii Federăției Ruse

			<i>Diana STOICA, deputat, membru al delegației Parlamentului României la APCE</i>	"împotriva Ucrainei"
4	Vizita documentare la Iași – 58 membri ai CD (organizată de MAE)	13.05.2022 - IP Iași	<i>58 de reprezentanți ai Corpului Diplomatic străin din 37 state, conform Anexei: Algeria, Armenia, Austria, Bangladesh, Belgia, Canada, Chile, Cipru, Croația, Cuba, Coreea, Confederația Elvețiană, Danemarca, Egipt, Georgia, Indonezia, Iran, Japonia, Kuweit, Libia, Liban, Lituania, Macdonia, Mexic, Maroc, Moldova, Muntenegru, Palestina, Pakistan, Peru, Portugalia, Slovenia, Serbia, Spania, Sudan, Thailanda, Turkmenistan</i>	Promovarea județului Iași, consolidarea dialogului și a relațiilor bilaterale
5	Vizita documentare la Iași a delegației ODIHR în România	18.05.2022 - IP Iași	<i>Tatiana Kotlyarenko președinta Comitetului Antitrafic din cadrul OSCE în Europa Alți reprezentanți ODIHR</i>	Vizită de evaluare a Mecanismului Național de Identificare și Referire a victimelor traficului de persoane
6	Primire delegație REP. MOLDOVA	27.06.2022 - IP Iași	<i>E.S. Victor CHIRILĂ - Ambasador Emil JACOTĂ – Ministru Consilier Alexei TURCAN – consul general</i>	Consolidarea dialogului și a relațiilor bilaterale
7	Primire delegație REP. SERBIA	05.10.2022- IP Iași	<i>E.S. Stefan TOMASEVIC - Ambasador</i>	Consolidarea dialogului și a relațiilor bilaterale

VIII.ACCESARE FONDURI EUROPENE

Informarea instituțiilor publice și cetățenilor cu privire la oportunitățile de finanțare

- Postarea oportunităților de finanțare pentru autoritățile publice locale/serviciile publice deconcentrate/cetățeni pe pagina web a Instituției Prefectului – Județul Iași

Evidența proiectelor aflate în derulare la nivelul județului

- realizarea unei evidențe referitoare la situația proiectelor UAT-urilor din județ, finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Locală - PNDL 1, PNDL 2, PNDL 3, precum și a unei evidențe privind stadiul proiectelor finanțate prin Compania Națională de Investiții
- realizarea unei informări cu privire la situația accesării fondurilor europene la nivelul județului Iași (prin PO Regional, PO Capital Uman, PO Dezvoltarea Capacității Administrative, PO Competitivitate și PO Cooperare Transfrontalieră Ro-Md);
- Accesarea de fonduri prin P.N.R.R./ Componenta 5 – Valul Renovării pentru obiectivul de investiții "Renovarea Energetică a Palatului Administrativ Iași"

IX. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII

1. Informare și relații publice

- Înregistrare **21939 lucrări** prin **secretariatul general**.
- Înregistrare și expediere **521 de ordine ale prefectului**
- **1179 hotărâri ale comisiei județene de fond funciar**, către instituțiile competente, respectiv OCPI Iași și cele 98 unități administrativ teritoriale ale județului Iași, spre a fi duse la îndeplinire.
- În registrul pentru suporti de date neclasificate au fost consemnate 19 înregistrări, iar în registrul unic de evidență au fost 17 de înregistrări.

2. Activitatea de soluționare a petițiilor și a audiențelor

- au fost înregistrate **1969 petiții**. Din cele 1969 de petiții înregistrate (792 primite prin e-mail și online și fax), 572 au fost transmise spre rezolvare altor autorități și instituții, în a căror competență legală de soluționare s-au înscris problemele sesizate de cetățeni.
- Au fost întocmite **15** referate de clasare a petițiilor.

3. Aplicarea Legii nr.544/2001

În ceea ce privește aplicarea Legii nr.544/2001 și transparenta instituțională, în anul 2022 au fost înregistrate **112 de cereri**, toate fiind soluționate în termenul

legal și motivate temeinic. Nu a fost înregistrată vreo reclamație administrativă; nu s-a înregistrat vreo plângere la instanța de contencios administrativ.

4. Gestionarea fondului arhivistic

- din cele 1969 petiții ale cetățenilor înregistrate, un număr de 295 au constituit solicitări ale cetățenilor pentru dobândirea unor drepturi în conformitate cu legislația în vigoare; solicitări care au fost soluționate pozitiv /negativ în termenele legale.
- din cele 21939 lucrări înregistrate, un număr de 481 au reprezentat diferite adrese de la instituții și instanțe de judecată, care au solicitat documente necesare în soluționarea diferitelor cauze și pentru care de asemenea au fost depuse toate diligențele în vederea soluționării lor, în termenele prevăzute de lege.

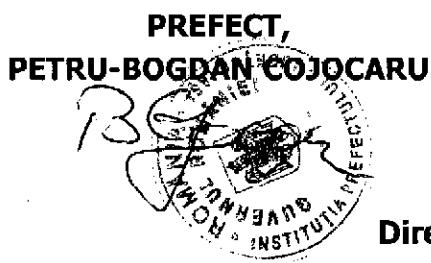
X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/ PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII

Dificultăți:

- Deficit de personal la nivelul Instituției Prefectului – județul Iași, cât mai ales la nivelul serviciilor publice comunitare de pașapoarte și regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor

Propuneri:

- Propunerile pentru anul 2023 vizează participarea la cursuri de perfecționare continuă a funcționarilor
- Asigurarea necesarului de posturi; asigurarea de credite bugetare pentru achiziția de licențe software necesare



Director Cancelaria Prefectului,
Felix GUZGA

Întocmit,
Consilier Cancelaria Prefectului
Roxana Mihaela ANDONE