

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL IAȘI**

**Nr. 11137/29.06.2022
Nesecret Ex.1/1**

ANUNȚ

privind depunerea de oferte pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

Servicii de montare, revizie și igienizare aparate de aer condiționat,
-achiziție directă din catalogul electronic-

INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL IAȘI, cu sediul în Mun.Iași, str.Anastase Panu, nr. 60, cod poștal 700075, jud.Iași, tel.0232/421773, fax.0232/211312, e-mail contact@prefecturaiasi.ro, invită ofertantii să depună oferta în catalogul electronic din SEAP la modalitatea de „achiziție directă” în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „ **Servicii de montare, revizie și igienizare aparate de aer condiționat**”. Cod CPV 50730000-1-Servicii de reparare și întreținere a grupurilor de refrigerare(Rev. 2)

Tip de finanțare: bugetul de stat

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică: 6000,00 lei fără TVA

Modalitatea de achiziție publică: Achiziție directă în conformitate cu prevederile art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Adresa la care se depun ofertele : contact@prefecturaiasi.ro, cu mențiunea "**Servicii de montare, revizie și igienizare aparate de aer condiționat**, anunt nr. AV 1301085" (va fi menționat nr. anuntului publicat în catalogul SEAP la secțiunea Publicitate- Anunturi" și codul CPV de mai sus).

DATA și ORA LIMITĂ pentru depunerea ofertelor în catalogul electronic din SEAP (ww.e-licitatie.ro-cumparari directe) **și pentru transmiterea documentelor la adresa de e-mail: contact@prefecturaiasi.ro: 05.07.2022, ora 16,00.**

Ofertantul va posta în Catalogul electronic din SEAP, prețul TOTAL în lei fără TVA, rotunjit la maxim 2 zecimale, pentru servicii ce fac obiectul prezentului anunț.

Atentie !

1. Ofertele depuse în SEAP după data și ora limită menționată mai sus NU vor fi luate în considerare, fiind declarate oferte întârziate.
2. Vor fi respinși ofertantii care au transmis autorității contractante oferta și documentele solicitate (la adresa de e-mail mai sus menționată și în termenul menționat mai sus), dar nu au postat oferta financiară în catalogul

electronic SEAP.

3. Vor fi respinși ofertantii care au publicat oferta financiară in catalogul electronic SEAP, dar nu au transmis autorității contractante oferta și documentele solicitate (la adresa de e-mail mai sus menționată in termenul menționat mai sus.

DESCRIEREA CONTRACTULUI

Serviciile care fac obiectul achiziției constau în lucrări **montare, revizie și igienizare aparate de aer condiționat** de la sediul Instituției Prefectului-Județul Iași situat în strada Anastasie Panu nr. 60 și de la sediul Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Iași și a Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte, situate în Bd. Primăverii nr. 36, după cum urmează:

- 1. revizie și igienizare pentru un număr de 33 aparate de aer condiționat(9000-18000 BTU)-în cadrul reviziei se va verifica funcționarea corectă, din punct de vedere electric și electronic(ventilatoare, compresor, electroventilul de trecere pe iarnă/vară, senzori, placa electronică, funcționarea telecomenzii) funcționarea condensatorului de freon, verificarea capacității de răcire, a presiunii freonului, traseul freonului, etanșietatea traseului și verificare matisare, tipul și cantitatea de freon din instalație, verificarea traseului condensului, curățarea antibacteriană filtre, probe funcționare și eliberare certificat de igienizare**
- 2. revizie și igienizare chiller 48kw-funcționarea corectă din punct de vedere electric/electronic, verificare/curățare schimbător căldură, curățare antibacteriană filtre, probe funcționare și eliberare certificat de igienizare**
- 3. curățare și igienizare guri ventilație(10 bucăți)-se va curăța și igieniza tubulatura și grilele, se vor face probe de funcționare și se eliberează certificare de igienizare**
- 4. demontare/montare aparat de aer condiționat 9000-12000 BTU, fără execuție gaură de trecere**
- 5. lucrări de reparații ac 9000-18000 BTU pentru un număr de 2 aparate de aer condiționat- lucrări de reparații, ventilatoare și compresoare.**

DOCUMENTE SOLICITATE:

1. Scrisoarea de înaintare conform Formularului 1 atașat;
2. Fișa de Informatii generale conform Formularului 2 atașat;
3. Declarație privind neîncadrarea in situațiile prevăzute la art.60 si art.61 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice - conform Formularului nr.3 atașat.

În vederea completării acestei Declarații, precizăm ca persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătura cu procedura de atribuire/achiziția directă, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfașurarea procedurii de atribuire/achiziției directe, fata de care se raporteaza prezenta declaratie,

sunt: Petru-Bogdan Cojocaru - Prefect, Oana-Gabriela Ungureanu-Bejenaru șef SFCRUAPIA, Maricica Rusu-șef serviciu juridic, Constantin Adrian Irimescu-șef BFCT și Penișoară Filofteia-consilier achiziții publice.

4. Declarația privind conformitatea cu specificatiile din prezentul anunț conform Formularului 4 atașat;
5. Propunerea financiară, conform Formularului nr. 5 atașat.
6. Documente care dovedesc/permit prestarea serviciilor în condițiile legii, valabile pentru perioada de prestare a serviciului din prezentul anunț;
7. **Certificat constatator**/echivalent emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial cu date actualizate în copie semnată de reprezentantul legal al ofertantului cu mențiunea "conform cu originalul", din care să rezulte:
 - a)- Obiectul de activitate corespunzător contractului ce face obiectul prezentei achiziții directe. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ORNC.
 - b)- Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Propunerea financiară (Formularul 5) se va prezenta în lei, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adăugată. Prețul propus în propunerea financiară este ferm în lei, nu poate fi ajustat ulterior, va fi valabil pe toată perioada de valabilitate a contractului și va include toate costurile legate de îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate și trebuie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

Evaluarea ofertei : Va fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire "**prețul cel mai scăzut**" cu respectarea tuturor cerințelor din prezentul anunț;

Ofertantul clasat pe primul loc conform criteriului de atribuire "*prețul cel mai scăzut*" va fi accesat prin intermediul catalogului electronic din SEAP.

Tipul contractului: Contract de servicii;

Durata contractului de servicii: maximum 30 de zile;

Limba de redactare a ofertei - Română;

Valabilitatea ofertei: minim 15 de zile de la data limită de depunere a ofertelor în SEAP.

Obiectul contractului: "**Servicii de montare, revizie și igienizare aparate de aer condiționat**", în conformitate cu prevederile prezentului anunț nr.11137/29.06.2022.

Modul de departajare a ofertelor cu preturi egale se va face astfel:

- *In cazul în care se constată ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, se va solicita reofertarea în catalog, în vederea departajării ofertelor. Ofertanții care au preturi egale și care au primit invitația de reofertare vor depune noua propunere financiară în catalogul electronic din SEAP.*
- *Noile propuneri financiare se vor depune în catalog în termen de 1 zi*

lucratoare de la solicitarea autoritații contractante.

Note:

a) Documentele vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati ai ofertantului. Orice stersatura, adaugare, interliniere sau scris peste eel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.

b) Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor prestate catre prestator cu ordin de plata in termen de 30 de zile de la receptia serviciilor prestate, și a primirii facturii și a documentelor specificate in anunț atașat. Factura va fi insotita de Procesul-verbal de receptie a serviciilor prestate. in mod exceptional, in cazul lipsei fondurile bugetare disponibile, termenul de plata este de maximum 60 de zile calendaristice, conform *Legii nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligafilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesioniști și intre aceștia și autoritații contractante.*

Plata prețului contractului se va efectua in contul de trezorerie a operatorului economic prin OP in baza procesului verbal de acceptanța a Raportului de evaluare.

c) Documentele emise în alta limba decat limba romana, vor fi insotite obligatoriu de traducerea autorizata si legalizata a acestora în limba romana.

d) Informatii suplimentare privind modul de derulare a achizitiei publice se pot obtine de la sediul Institutiei Prefectului-Judetul Iasi din strada Anastasie Panu, nr. 60, cod poștal 700075, jud. Iasi, tel. 0232/421759, fax. 0232/211312.

**PREFECT,
Petru-Bogdan COJOCARU**

**Șef Serviciu,
Oana-Gabriela Ungureanu-Bejenaru**

Întocmit,
Cons. achiziții publice Penișoară Filofteia