



**GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL IAȘI**

Nr. 3065  
Data 13.02.2020  
Nesecret/ Ex. /

**VIZAT,  
SUBPREFECT  
MARIAN TUĐURAN**

**APROB,  
PREFECT  
Marian GRIGORAS**

## **FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

Conform: **ANEXA 11 a Ordinului Nr. 243/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea unor spații aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne.

- Denumirea unității: **INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL IAȘI**
- Cod fiscal: **4541599**
- Adresa: **Iași, Str. Anastasie Panu nr. 60**
- Date contact: **Tel.0232-235400, fax 0232-211312, <https://is.prefectura.mai.gov.ro/>**

### **DATE REFERITOARE LA SPAȚII**

Obiectul contractului de închiriere îl constituie închirierea unei suprafețe de 2 mp din incinta Prefecturii Județului Iași, situată în holul de la parterul Palatului Administrativ al Județului Iași – intrarea din str. A. Panu nr.60,

Spațiul care va fi închiriat este prevăzut cu următoarele dotări: Racord energie electrică 220 V; Racord apă curentă cu robinet 3/8"; Iluminat electric;

În conformitate cu prevederile Normelor metodologice privind utilizarea unor spații aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobate prin O.M.A.I. nr. 243/2011, spațiile pot fi vizionate în fiecare zi lucrătoare între orele 8:00 – 16:00.

### **DATE REFERITOARE LA ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR**

În spațiile închiriate se pot organiza activități destinate amplasării și punerii în funcțiune a **două distribuitoare** automate de produse alimentare, respectiv, un aparat pentru distribuția de băuturi calde nealcoolice (tip cafea, ceai, etc.) și un aparat pentru distribuția de băuturi nealcoolice reci (apă minerală plată și carbogazoasă, sucuri etc) și produse alimentare ambalate (sandwich, snacks, dulciuri, etc.), în următoarele condiții:

- nu va fi perturbată în nici un mod activitatea instituției;
- spațiile nu vor putea fi subînchiriate;
- în spațiile închiriate se pot desfășura doar activitățile menționate mai sus, și nu vor fi comercializate produse de tip băuturi alcoolice sau tutun;
- se va asigura curățenia și igienizarea zilnică a spațiului închiriat .

- **Prețul minim de pornire a licitației este de 116,00 lei/lună.**
- **Pragurile de licitare sunt de câte 40 lei.**
- **Plata chiriei lunare, reprezentând a treizecișasea parte din valoarea în euro a contractului, se face în lei, la cursul valutar stabilit de Banca Națională a României pentru ziua emiterii facturii, în contul locatorului nr. R034TREZ23A510103200130X deschis la Trezoreria Municipiului Iași**

- **Utilitățile se achită separat, lunar, conform consum, în conturile:**
  - RO87TREZ23A510103200104X – pentru ENERGIE ELECTRICĂ;
  - RO06TREZ23A510103200104X – pentru APĂ ȘI SALUBRITATE.

- **Publicitatea licitației se va realiza conform prevederilor art. 69 din OMAI Nr. 243/2011, astfel:**

- prin publicare pe site-ul propriu al Instituției Prefectului – Județul Iași

<https://is.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/achizitii-publice/licitatiei-publice-si-anunturi-de-participare/>.

- prin Anunț de publicitate într-un cotidian local (EVENIMENTUL)

- prin afișare la imobilul unde se află spațiul de închiriat.

## **CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE**

Persoanele care sunt interesate să participe la licitație trebuie să depună la registratura unității din Iași, Str. Anastasie Panu nr. 60 – cam.1 parter (Registratură), până la data de **25.07.2020 ora: 12:00**, un plic sigilat, inscripționat cu denumirea ofertantului și mențiunea "**Documentație pentru licitația cu strigare pentru închiriere spațiu pentru 2 distribuitoare automate de produse alimentare - A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE: 25.07.2020 ora: 12:00.**

**Plicul sigilat va avea atașată (în exterior) :**

1. **Confirmarea scrisă** de participare la licitație, conform model prevăzut în **Anexa nr. 11 A.**

**Plicul sigilat va conține (în interior) :**

2. **Documentul original** din care să rezulte că a depus **garanția de participare**. Garanția de participare la licitație este în valoare de **11,60 lei** (cuantum de 10% din prețul de pornire al licitației) și poate fi constituită prin scrisoare de garanție bancară, **vărsăminte în numerar la casieria unității de administrare** sau ordin de plată în contul acesteia, confirmat prin extras de cont.

Sumele depuse ca garanție de participare se înapoiază, în termen de 3 zile de la semnarea contractului cu ofertantul câștigător, participanților necâștigători sau celor care nu s-au prezentat.

3. **Documentele doveditoare a eligibilității ofertantului.** Pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, ofertanții trebuie să prezinte, după caz, următoarele documente:

### **a) persoanele juridice:**

- certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formulare-tip eliberate de autoritățile competente);

- acte din care să rezulte că au dreptul de a desfășura activitatea propusă (certificat emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă camera de comerț și industrie națională sau teritorială);

### **b) persoanele fizice autorizate:**

- **Certificat de atestare fiscală** privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat (ANAF)–original sau copie legalizată, valabilă la data licitației;

- **Certificat de atestare fiscală privind achitarea impozitelor și taxelor locale**, în original sau copie legalizate, valabile la data licitației;



- *Certificat constatator de la Registrul comerțului*, nu mai vechi de 30 de zile, din care să rezulte din obiectul de activitate că prestează aceste servicii și faptul că nu se află în procedură de insolvență.

**Neîndeplinirea condițiilor minime de eligibilitate sau nedeplinirea garanției de participare atrage eliminarea necondiționată a ofertantului din licitație.**

**4. Oferta financiară** - reprezintă chiria pe care ofertantul se angajează să o plătească lunar, **cuantumul minim al acesteia fiind de 116,00 lei/lună** împreună cu **Proiectul contractului de închiriere (anexa nr. 11 B)** semnat pe fiecare pagină pentru a se confirma acceptarea clauzelor contractuale;

#### **5. Oferta tehnică:** CARACTERISTICI TEHNICO - FUNCȚIONALE IMPUSE AUTOMATELOR

- Automatele trebuie să fie noi (cu dovada avizului și facturii din anul 2020), cu certificare HACCP privind siguranța alimentelor, certificare ISO 22000, și Asigurare contra daunelor de răspundere civilă și daune aduse proprietății (copie a documentelor cu mențiunea "conform cu originalul").

- Automatele trebuie să aibă aspect estetic modern și cu interfață funcțională prietenoasă și ușor de utilizat, cu sisteme de plată atât cash, cu monezi și bancnote (cu remitere rest) cât și cu card sau telefon mobil.

- Toate produsele comercializate trebuie să dețină Certificate de calitate și conformitate.

- Cele două tipuri de aparat trebuie să fie modulare și compatibile cu integrarea într-un montaj comun și să aibă dimensiuni care să se încadreze în suprafața închiriată.

- Sistemul modular de dispunere a celor două aparate va fi prevăzut cu un corp propriu de depozitare a ambalajelor, plasat de preferință între cele două aparate.

- Nu este permisă operarea/servisarea aparatelor prin terți;

- Nu este permisă subînchirierea.

**Automatul de băuturi calde** trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime:

- să fie prevăzut cu sistem de filtrare microbiologică a apei de la rețea și cu sistem de blocare a apei (se exclude riscul de inundatie)

- să poată furniza un sortiment de 16 – 24 tipuri de băuturi calde, oferite în pahare speciale tip TO GO, în două tipuri de gramaje, respectiv 130 - 150 ml sau 250 - 300 ml.

- să aibă posibilitatea de a atașa dozator de capace, precum și un dozator de paletine.

- Dimensiuni maxime: Înălțime x lățime x adâncime: 2000 x 800 x 650 mm.

**Automatul de băuturi nealcoolice reci** și produse alimentare ambalate trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime:

- vitrină spațioasă, luminare cu leduri, pentru vizibilitate optimă a produselor și zonă de stocare și refrigerare amplă, care să permită minim 30 selecții

- display interactiv și tastatură de selecție a produselor ușor de folosit și un design conceput pentru a putea fi montat lângă un automat de băuturi calde;

- min. 6 rafturi reglabile, cu temperatură internă reglabilă între 2<sup>o</sup> C - 18<sup>o</sup> C, pentru păstrarea alimentelor perisabile

- senzor de confirmare a vânzării, care permite returnarea creditului în cazul în care produsul nu este livrat și o zonă de colectare a produselor cu sistem securizat.

- Dimensiuni maxime: Înălțime x lățime x adâncime: 2000 x 900 x 850 mm

#### **Alte documente solicitate la depunerea ofertei :**

- Fișa de informații generale (**Formularul 1**);

- Lista echipamentelor ce se vor amplasa, cu specificații tehnice și consumul normat de energie electrică;

- Împuternicire pentru persoana care va fi prezentă la procedura de licitație cu strigare (**Formularul 4**) conținând datele și copia actului de identitate, semnată și ștampilată de reprezentantul autorizat al ofertantului.

**Prezentarea documentelor precizate mai sus este obligatorie, sub rezerva eliminării ofertantului de la procedură. Documentația depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită, sau după data limită de primire, este declarată întârziată și se va returna nedeschiză ofertantului.**

## **DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI PUBLICE CU STRIGARE**

Atribuirea contractului de închiriere se derulează în urma unei proceduri de licitație publică cu strigare, organizată în data de **03.03.2020, ora 10, la sediul Instituției Prefectului - Județul Iași.**

**Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este oferta cea mai mare.**

Comisia de evaluare alege oferta cea mai bună din punct de vedere al criteriului de atribuire și întocmește hotărârea de adjudecare a licitației.

Va fi exclus din procedura pentru închirierea a spațiului, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care :

- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul de stat și bugetul local ;
- nu se face dovada constituirii garanției de participare la licitație.

***Licitația se desfășoară la locul, data și ora stabilite dacă până la termenul-limită de depunere a ofertelor au fost depuse cel puțin 3 oferte, iar la data respectivă se prezintă cel puțin 2 ofertanți. În situația în care nu este îndeplinită această cerință, licitația se repetă după 7 zile în aceleași condiții de publicitate. În situația repetării licitației, aceasta se va putea desfășura dacă până la termenul limită se prezintă numai un singur ofertant cu documentele corespunzătoare, adjudecarea făcându-se prin negociere cu acesta pornindu-se de la tariful minim prevăzut în Fișa de date a licitației, iar rezultatul se consemnează în hotărârea comisiei de evaluare.***

Comisia de evaluare procedează la legitimarea reprezentanților ofertanților pe baza actului de identitate și a delegației și verifică documentele solicitate.

Licitația propriu-zisă se poate desfășura dacă două oferte sunt corespunzătoare fișei de date a achiziției, în caz contrar procedura repetându-se.

Președintele comisiei de evaluare anunță prețul inițial de închiriere de la care pornește strigarea, cu precizarea pragurilor de licitare stabilite.

Licitația se desfășoară prin strigări care se vor repeta de 3 ori pentru fiecare prag de licitare.

Adjudecarea se face în favoarea celui care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare, aceasta fiind materializată în hotărârea comisiei de evaluare.

După anunțarea verbală a câștigătorului de către președintele comisiei de evaluare a ofertelor, licitația se declară închisă și se semnează procesul-verbal de către membrii comisiei și de către reprezentanții participanților.

În termen de 48 de ore de la avizarea hotărârii comisiei de evaluare de către șeful structurii, aceasta se comunică, în scris, cu confirmare de primire, atât ofertantului câștigător, cât și celor care nu au adjudecat licitația.

În comunicarea către ofertantul câștigător se vor specifica locul și data la care este invitat pentru încheierea contractului.

Orice ofertant care participă la licitație poate să înainteze o contestație șefului unității de administrare, în termen de 24 de ore de la desfășurarea licitației.



Contestațiile vor fi verificate și soluționate în termen de 4 zile lucrătoare de la data depunerii, iar rezultatul va fi comunicat în scris contestatarului.

În situația în care contestatarul nu este mulțumit de răspunsul primit, acesta poate ataca în justiție, în maximum 30 de zile de la data primirii rezoluției motivate privind contestația.

### **DATE PRIVIND PERFECTAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE**

Contractul de închiriere se perfectează în maximum 5 zile lucrătoare de la data stabilirii ofertantului câștigător.

În situația în care persoana câștigătoare renunță sau nu se prezintă în termenul stabilit pentru perfectarea contractului, aceasta pierde garanția depusă, iar contractul se încheie cu participantul care a licitat al doilea preț ca valoare sau se va repeta licitația, după caz.

Până la perfectarea contractului ofertantul desemnat câștigător va prezenta o scrisoare de garanție bancară pentru buna desfășurare a contractului, eliberată de către o bancă de pe teritoriul României, agreată de Instituția Prefectului – Județul Iași, prin care să se certifice existența unui depozit în cuantum de 3 ori valoarea chiriei lunare stabilite în urma procedurii, valabilă pe toată durata contractului.

Depozitul, din care Instituția Prefectului – Județul Iași poate reține sume de bani pentru neexecutarea obligațiilor chiriașului, inclusiv penalități de întârziere, se constituie pentru durata închirierii, se actualizează trimestrial în funcție de raportul leu/euro stabilit de Banca Națională a României și se restituie în maximum 45 de zile de la încetarea valabilității contractului.

Durata contractului de închiriere va fi de la 3 ani și intră în vigoare la data semnării Procesului – verbal de predare – primire a spațiului închiriat, cu posibilitatea de prelungire a acesteia, o singură dată, cu maximum aceeași perioadă, la solicitarea scrisă a chiriașului, făcută cu cel puțin 30 de zile înainte de expirare.

Atunci când nevoile Instituției Prefectului – Județul Iași sau ale Ministerului Administrației și Internelor impun eliberarea spațiului închiriat, aceasta se va produce în termen de 30 de zile de la data notificării acesteia de către unitatea care a perfectat contractul de închiriere.

**VERIFICAT LEGALITATE,**

**Șef serviciu JURIDIC**

**Maricica RUSU**

**Șef B.F.C.T,**

**Constantin Adrian IRIMESCU**

**ÎNTOCMIT,**

**C.A.P.**

**Consilier, Gigi CIUC**

## ANEXA 11 A

OFERTANTUL \_\_\_\_\_,

Înregistrat la sediul Instituției Prefectului – Județul Iași:

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ Ora: \_\_\_\_\_

Către : **Instituția Prefectului – Județul Iași, Str. A. Panu nr. 60, municipiul Iași**

Ca urmare a anunțului apărut în \_\_\_\_\_, numărul \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, privind organizarea procedurii de licitație publică cu strigare în vederea atribuirii contractului de închiriere pentru spațiile din \_\_\_\_\_,

noi, \_\_\_\_\_,

(denumirea ofertantului)

vă transmitem alăturat următoarele:

- documentul \_\_\_\_\_

(tip, serie/nr., emitent)

privind **garanția de participare**, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

- documentul \_\_\_\_\_

(tip, serie/nr., emitent)

din care rezultă că avem dreptul de a desfășura activitatea de \_\_\_\_\_;

- documentele \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_

(tip, serie/nr., emitent) (tip, serie/nr., emitent)

privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către stat;

- proiectul contractului de închiriere semnat și/sau ștampilat;

- alte documente.

Am luat cunoștință de condițiile stabilite prin instrucțiunile pentru ofertanți și vă facem cunoscut că acceptăm prețul minim de pornire și pragul de licitare și vom participa la licitația publică cu strigare organizată de către dumneavoastră la data de \_\_\_\_\_, ora

\_\_\_\_\_ ,  
la sediul din \_\_\_\_\_ ,

(adresa)

Cu stimă,

Ofertant,

Data completării \_\_\_\_\_

.....

## **FORMULARUL 1**

*OPERATOR ECONOMIC*

.....  
(denumirea/numele)

### **INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele:.....
2. Codul fiscal:.....
3. Adresa sediului central:.....
4. Cont IBAN deschis la Trezorerie : .....
5. Telefon:.....  
Fax:.....  
Telex:  
E-mail.....
6. Certificatul de înmatriculare/înregistrare. ....  
(numărul. Data și locul de înmatriculare/înregistrare)
7. Obiectul de activitate pe domenii: .....
- ( în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: .....
- ( adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
9. Principala piață a afacerilor:
10. Cifra de afaceri **globală** pe ultimii 3 ani:

<b>Anul</b>	<b>Cifra de afaceri anuală</b> la 31 decembrie (lei RON)	<b>Cifra de afaceri anuală</b> la 31 decembrie (echivalent euro)
1	2017	
2	2018	
3	2019	
Media anuală:		

*Operator economic,*

.....  
(semnatura autorizată )

## **FORMULARUL 2**

BANCA

\_\_\_\_\_ (denumirea)

### **SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de inchiriere

**Către: Instituția Prefectului – Județul Iași**

Str. A. Panu nr. 60, Municipiul Iași

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de inchiriere a spațiilor pentru montarea automatelor de produse alimentare, noi \_\_\_\_\_ (denumirea băncii), având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_ (adresa băncii) ne obligăm față de Instituția Prefectului - Județul Iași să plătim suma de \_\_\_\_\_ (în litere și în cifre), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul \_\_\_\_\_ și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia; (denumirea/numele)
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei; (denumirea/numele)
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei. (denumirea/numele)

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

**BANCA**

\_\_\_\_\_ (denumirea)



### **FORMULARUL 3**

#### **SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**

**Către: : Instituția Prefectului – Județul Iași**  
Str. A. Panu nr. 60, Municipiul Iași

Cu privire la contractul de închiriere a spațiilor pentru montarea automatelor de băuturi calde încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de locatar și Instituția Prefectului Județul Iași, în calitate de locator, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea locatorului, până la concurența sumei de \_\_\_\_\_ reprezentând de trei ori valoarea chiriei lunare, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin locatorului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de închiriere mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea locatorului sau a locatarului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

*(semnătura autorizată)*

## **FORMULARUL 4**

*OPERATOR ECONOMIC*

.....  
(denumire/nume)

Către, **Instituția Prefectului Județul Iași**

### **ÎMPUTERNICIRE**

privind participarea la procedura de licitație publică cu strigare

Noi, ....., în calitate de ..... în cadrul  
SC. .... împuternicim prin prezenta pe domnul (doamna)  
....., care se legitimează cu ..... să participe la  
procedura de licitație publică cu strigare pentru atribuirea contractului de închiriere a unor  
spații, organizată de unitatea dumneavoastră.

.....  
Semnătura/stampila autorizată a ofertantului

INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL IAȘI S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ .03.2020

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ .03.2020

**PROIECT**

## CONTRACT DE INCHIRIERE

Nr. \_\_\_\_\_

### I. PARTILE CONTRACTANTE:

**INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL IAȘI**, adresa sediului: Iași, Str. Anastasie Panu nr. 60, tel.0232-235400, fax 0232-211312, cod fiscal 4541599, cont RO32TREZ40623510120XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Iași, reprezentată prin **PREFECT, Marian GRIGORAȘ**, în calitate de **LOCATOR**,

și

**S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.**, cu sediul în: \_\_\_\_\_, înregistrată la registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, având cont de virament \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Mun.Iași reprezentată prin administrator \_\_\_\_\_, în calitate de **LOCATAR**,

În baza Hotărârii Guvernului României nr. 828/2001 privind abilitarea Ministerului Administrației și Internelor de a închiria imobile sau părți din acestea disponibile, aflate în administrarea sa și în proprietatea publică a statului, cu completările ulterioare, și a Ordinului nr. 243/2011 emis de către Ministerul Administrației și Internelor, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

#### ART.1

Obiectul contractului este închirierea unei suprafețe de 2 mp din incinta Prefecturii Județului Iași, situată în holul de la parterul Palatului Administrativ al Județului Iași – Intrarea din str. A. Panu nr.60, cu scopul amplasării și punerii în funcțiune a două distribuitoare automate de produse alimentare, respectiv, un aparat pentru distribuirea de băuturi calde nealcoolice (tip cafea, ceai, etc.) și un aparat pentru distribuirea de băuturi nealcoolice reci (apă minerală plată și carbogazoasă, sucuri etc) și produse alimentare ambalate (sandwich, snacks, dulciuri, etc.).

#### ART.2

Locatarul va desfășura doar activitatea de comerț a produselor menționate mai sus și numai prin automate specializate, în următoarele condiții:

- nu va fi perturbată în nici un mod activitatea instituției;
- spațiile nu vor putea fi subînchiriate;



- în spațiile închiriate se pot desfășura doar activitățile menționate mai sus, și nu vor fi comercializate produse de tip băuturi alcoolice sau tutun;
- se va asigura curățenia și igienizarea zilnică a spațiului închiriat .

### **ART.3**

Predarea-primirea obiectului închirierii se face la data semnării prezentului contract de către ambele părți și se consemnează în Procesul-verbal de predare-primire (conform Anexa nr. 1), care face parte din prezentul contract. Spațiile preluate vor fi utilizate exclusiv pentru desfășurarea activităților precizate la Art.1.

## **III. DURATA CONTRACTULUI**

### **ART.4**

Termenul închirierii este de **3 ani** cu începere de la data semnării prezentului contract de închiriere, dată de la care chiriașul va achita chiria conform Procesului verbal de adjudecare. La sfârșitul fiecărui an calendaristic tariful de închiriere va fi actualizat cu indicele de inflație comunicat de către Direcția Județeană de Statistică..

### **ART.5**

Contractul poate fi reînnoit o singură dată pentru, maximum aceeași perioadă, la solicitarea scrisă a chiriașului, făcută cu cel puțin 30 de zile înainte de expirare.

## **IV. PREȚUL CONTRACTULUI / GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

### **ART. 6**

Valoarea contractului pentru folosirea obiectului închirierii este de \_\_\_\_\_ lei, reprezentând ..... euro, la cursul valutar stabilit de Banca Națională a României pentru data de ..... (ziua încheierii contractului)

*(1/36 din preț ofertat în lei/lună x 2 mp x 36 luni).*

**Consumul de utilități nu este inclus în tariful de închiriere.**

Contravaloarea utilităților se va factura după recepția facturilor de la furnizorii cu care Instituția Prefectului – Județul Iași are contracte în derulare.

### **ART.7**

**Plata chiriei lunare**, reprezentând a treizecișasea parte din valoarea în euro a contractului, se face în lei, la cursul valutar stabilit de Banca Națională a României pentru ziua emiterii facturii, în **contul locatorului nr. R034TREZ23A510103200130X** deschis la Trezoreria Municipiului Iași, cel mai târziu în 3 zile de la ultima zi a lunii pentru care se face plata.

Plata utilităților se va face conform fișei de consum lunar și facturii emise de Locator, în conturile:

- **R087TREZ23A510103200104X** – pentru ENERGIE ELECTRICĂ;
- **R006TREZ23A510103200104X** – pentru APĂ ȘI SALUBRITATE.

### **ART.8**

Neplata la termen a chiriei atrage o penalizare de 0,5% asupra sumei datorate, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi care urmează aceleia în care suma a devenit exigibilă. Neplata chiriei pentru două luni consecutive atrage rezilierea contractului de închiriere, sumele datorate, inclusiv pentru penalizări, urmând a fi reținute de către locator din depozitul special constituit prin scrisoarea de garanție bancară.

## **ART. 9**

Garanția de bună execuție în cuantum de 3 ori valoarea chiriei lunare stabilite se va constitui prin scrisoare de garanție bancară la o bancă comercială de pe teritoriul României, agreată de părți, se actualizează trimestrial în funcție de raportul leu/euro stabilit de Banca Națională a României și se va putea restitui în maximum 45 de zile de la încetarea valabilității contractului.

## **V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **ART. 10**

#### **Locatorul se obligă:**

- a) să predea spațiile cu toate accesoriile sale în stare corespunzătoare de funcționare;
- b) să controleze modul în care spațiul închiriat este folosit și întreținut de către locatar;
- c) să ia măsuri pentru repararea și menținerea în stare de siguranță, în exploatare și funcționalitate a clădirii în care se află spațiile închiriate;
- d) să întrețină în bune condiții elementele de rezistență ale clădirii și elementele exterioare ale acesteia (acoperiș, fațadă, împrejmuiri, scări exterioare), executând lucrări de intervenții care nu sunt în sarcina locatarului;
- e) să întrețină în bune condiții instalațiile proprii clădirii;
- f) să asigure folosința bunului închiriat pe toată durata contractului;
- g) să notifice locatarului necesitatea eliberării spațiilor, cu 30 de zile înainte de aceasta;
- h) să fie de acord cu restituirea, în maximum 45 de zile de la încetarea valabilității contractului, a depozitului constituit pentru buna desfășurare a contractului.

### **ART. 11**

#### **Locatarul se obligă:**

- a) să folosească bunul închiriat conform destinației care rezultă din contract;
- b) să comunice, cu cel puțin 30 de zile înainte, data eliberării spațiului închiriat și să îl restituie, pe bază de proces-verbal, în stare de folosință, ținându-se seama de starea în care a fost preluat;
- c) să nu înstrăineze, subînchirieze sau să nu dea în folosință altor persoane spațiul închiriat;
- d) să elibereze spațiul închiriat în termen de 30 de zile de la data notificării eliberării de către unitatea de administrare, atunci când nevoile Ministerului Administrației și Internelor impun acest lucru;
- e) să actualizeze trimestrial, în funcție de raportul leu/euro stabilit de Banca Națională a României, depozitul constituit pentru buna desfășurare a contractului;
- f) să asigure existența și să asigure buna funcționare în locația stabilită la art.1 a celor doua automate pe toată perioada derulării contractului;
- g) racordarea la sursele de apă și energie electrică, precum și modul de exploatare și siguranță a acestora revine ca obligație exclusivă a locatarului. Aceste racorduri se vor realiza cu respectarea tuturor normelor de siguranță și protecția muncii în vigoare. După realizarea racordurilor la sursele de energie electrică și apă locatorul devine direct răspunzător de

buna întreținere și exploatare a traseului de la punctele de racord la automatele instalate. Acesta răspunde civil, administrativ și penal pentru orice prejudiciu creat locatarului sau orice posibilă vătămare a oricărei persoane fizice, care ar rezulta din nerespectarea prezentului articol;

h) locatarul are obligația de a comunica locatarului consumul mediu de energie electrică și apa potabilă necesare pentru obținerea unei unități de produs destinat comercializării pentru fiecare automat instalat,

i) pentru calcularea valorii utilităților consumate pentru fiecare automat locatarul are obligația de a comunica locatarului cel mai târziu în 5 zile de la ultima zi a lunii pentru care se face plata, numărul de produse comercializate pentru care s-au folosit energie electrică și apa potabilă.

#### **ART. 12**

Costul lucrărilor de întreținere, reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și a instalațiilor de folosință comună se suportă de locatar în cotă-parte cu unitatea de administrare, proporțional cu suprafața totală închiriată.

#### **ART. 13**

Nici o modificare în structura interioară a suprafeței locative nu se poate efectua fără acordul unității de administrare.

### **VI. ALTE OBLIGAȚII**

#### **ART. 14**

Plata contravalorii utilităților consumate, aferente spațiilor închiriate, este în sarcina locatarului. Valoarea utilităților consumate se calculează pentru fiecare automat în parte și este dată de înmulțirea valorii consumului mediu de energie electrică și apa potabilă consumate pentru o unitate de produs comercializată și numărul de produse comercializate.

### **VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

#### **ART. 15**

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale părțile datorează despăgubiri. Neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale stabilite în sarcina Locatarului poate duce la rezilierea unilaterală de către Instituția Prefectului - Județul Iași a prezentului contract de închiriere în termen de 5 zile lucrătoare de la notificare.

#### **ART. 16**

Forța majoră exonerează răspunderea părților. În condițiile în care pe perioada derulării contractului apar prevederi legale care modifică sau abrogă cadrul legislativ care stă la baza acestui contract, Instituția Prefectului - Județul Iași își rezervă dreptul de a modifica sau anula prezentul contract.

### **VIII. LITIGII**

#### **ART. 17**

Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului contract de închiriere, sunt de competența instanței judecătorești de drept comun sau a instanței de arbitraj de pe raza teritorială a Municipiului Iași.



## **XI. CLAUZE SPECIALE**

### **18.1 Clauză de confidențialitate**

Fiecare parte va trata drept confidențiale toate informațiile care i-au fost aduse la cunoștință de către cealaltă parte, în legătură cu activitatea acesteia. Nici una dintre părți nu va folosi în nici un moment aceste informații, fără acordul scris prealabil al celeilalte părți, în nici un alt scop decât în legătură cu executarea obligațiilor ce-i revin în temeiul prezentului contract și nu va dezvălui nici o astfel de informație angajaților săi sau unor terțe părți, cu excepția angajaților, agenților și subcontractanților care trebuie să le cunoască, cu condiția ca aceștia să se fi angajat că vor păstra confidențialitatea informațiilor și că le vor utiliza numai în scopul pentru care le-au fost dezvăluite.

### **18.2 Clauză standard privind protecția datelor personale ale părților semnatare ale prezentului contract:**

Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană care furnizează bunuri / prestează servicii / execută lucrări.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Furnizorului / Prestatorului / Executantului, nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016;

Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului;

Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.

Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal ;

- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor ;

- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare ;

- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor ;

- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor ;

- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți ;

- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală

- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat .

**Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de două exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, astăzi, .2019 data semnării lui. Anexa nr.1 este parte integrantă din contract.**

**LOCATOR,**

**INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL IAȘI**

**PREFECT,**

**MARIAN GRIGORAȘ**

**LOCATAR,**

**S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.**

**ADMINISTRATOR,**

\_\_\_\_\_

**Șef Serviciu Juridic,  
Maricica Rusu**

**Viză C.F.P.P,  
Șef B.F.C.,  
Constantin Irimescu**

**C.A.P.,  
Gigi Ciuc**

Anexa nr. 1

LA CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE NR. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.2019

## PROCES – VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE

Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, între Instituția Prefectului – Județul Iași și S.C. \_\_\_\_\_ cu ocazia predării – primirii folosinței spațiilor situate la adresa:

1. Municipiul Iași, Str. Anastasie Panu nr. 60 – Hol acces principal parter dreapta – suprafața: 2 m.p.

La predare, spațiul este prevăzut cu următoarele dotări:

- Racord energie electrică 220 V;
- Racord apă curentă cu robinet 1/2";
- Iluminat ;

Alte constatări:

---

---

---

DATA: \_\_\_\_\_

AM PREDAT  
LOCATOR,

AM PRIMIT,  
LOCATAR,



